

**ข้อกำหนดการจ้างเหมาบริการจำนวน ๑ คน ตำแหน่งเป็นโรงงาน  
ประจำฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักโรงงานอุตสาหกรรมรายสาขา ๕  
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

**คุณสมบัติ**

๑. บุคคลธรรมดา คุณวุฒิจบปริญญาตรี หรือเทียบเท่า เพศชาย-หญิงอายุ ๒๐ ขึ้นไป
๒. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน Microsoft Word , Microsoft Excel
๓. สามารถใช้โปรแกรม ระบบทะเบียนโรงงาน (จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
๔. บุคลิกภาพดี พุดจาสุภาพ มีใจรักการบริการ (Service mind)

**หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง**

๑. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สรข.๕ กรอ.
๒. ปฏิบัติงานด้านระบบทะเบียนโรงงาน/ลงระบบสำเนาเรื่องจากจังหวัด
๓. ปฏิบัติงานด้านการให้ข้อมูลเบื้องต้น เพื่อการบริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ
๔. ต้องบริหารจัดการและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นด้วยความสุภาพ เพื่อสร้างภาพลักษณ์และสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้ประกอบการ/ผู้มาติดต่อราชการ
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๖. ต้องปฏิบัติตามระเบียบราชการของกรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ทั้งนี้ปริมาณงานรวมกันต้องไม่น้อยกว่า ๓๐๐ เรื่อง/เดือน

**การส่งมอบงาน** ผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลการปฏิบัติงานทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน (๑๒ เดือน) พร้อมทำรายงานการปฏิบัติงานส่งคณะกรรมการฯ ทุกสิ้นเดือน

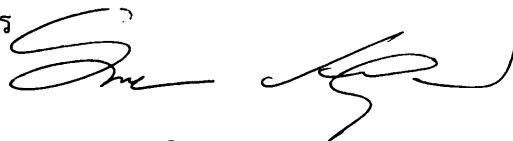
**ระยะเวลาการปฏิบัติงาน** จำนวน ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

**เงื่อนไขการจ้าง**

๑. หากผู้รับจ้างมีความจำเป็นไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ครบถ้วนตามสัญญาด้วยตนเอง ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
๒. ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นผู้รับจ้างทำของตามข้อตกลงการจ้างหรือสัญญาการจ้าง ไม่ถือเป็นบุคลากรของรัฐที่จะมีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์ สวัสดิการ ที่พึงได้รับจากทางราชการเช่นเดียวกับข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ

**สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม**

นายชาติชาย เนตรสุวรรณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักโรงงานอุตสาหกรรมรายสาขา ๕  
โทร. ๐ ๒๒๐๒ ๔๐๘๑ ได้ในวันและเวลาราชการ



(นายชาติชาย เนตรสุวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไป