

## ข้อกำหนดขอบเขตงานโดยละเอียด

### โครงการจัดทำมาตรฐานการเก็บรักษาวัตถุดิบรายเพื่อยกระดับสถานที่จัดเก็บวัตถุดิบราย (ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุดิบรายภาคอุตสาหกรรม)

#### ๑. หลักการและเหตุผล

กรมโรงงานอุตสาหกรรม มีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุม กำกับดูแลการผลิต การนำเข้า การส่งออก การใช้ และครอบครองวัตถุดิบราย ซึ่งสารเคมีที่ประกาศเป็นวัตถุดิบราย ตามพระราชบัญญัติ วัตถุดิบราย พ.ศ. ๒๕๓๕ ในความรับผิดชอบของกรมโรงงานอุตสาหกรรม มีจำนวนเกือบ ๕๐๐ ชนิด มีผู้ประกอบการวัตถุดิบรายมากกว่า ๒,๐๐๐ ราย ที่ต้องควบคุมดูแลสถานที่จัดเก็บให้มีความปลอดภัยเป็นไปตาม มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ในการนี้มีการรับแจ้งสถานประกอบการวัตถุดิบรายที่เข้าข่ายต้องมีบุคลากรเฉพาะ รับผิดชอบความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุดิบราย จำนวน ๑,๖๓๓ ราย โดยเป็นสถานที่จัดเก็บ วัตถุดิบรายที่มีคุณสมบัติไวไฟมากเป็นอันดับหนึ่ง รองลงมาเป็นสถานที่จัดเก็บวัตถุดิบรายที่มีพื้นที่การเก็บ รักษาวัตถุดิบรายตั้งแต่ ๓๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป ดังนั้นหากมีการควบคุมอาคาร ภาชนะบรรจุ การเก็บรักษา การบริหารจัดการที่ปลอดภัยถูกต้องแล้ว จะเป็นการป้องกันและระงับอันตรายที่อาจมีแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อมได้ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ซึ่งในสถานที่จัดเก็บวัตถุดิบรายแต่ละแห่งจะมีระบบ การจัดการ มาตรการ และมาตรฐานความปลอดภัยที่แตกต่างกันไป ทำให้เกิดปัญหาในการควบคุมกำกับดูแล ดังนั้นในการจัดทำมาตรฐานการเก็บรักษาวัตถุดิบราย จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องมีข้อมูลของสถานที่ ดังกล่าว เพื่อให้สามารถจัดระบบความปลอดภัยและยกระดับของสถานที่เก็บ ผลิต ใช้ และครอบครอง วัตถุดิบรายให้ได้มาตรฐาน ซึ่งจะนำไปสู่ความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุร้ายแรงลงได้ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังสามารถใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบสถานประกอบการตาม มาตรฐานสากลที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

เนื่องจากโครงการนี้เป็นการดำเนินงานที่มีความซับซ้อนและยุ่งยากในการกำหนดเกณฑ์ การจัดทำมาตรฐานคู่มือและการจัดกลุ่มการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บวัตถุดิบราย แสดงข้อมูลสถานที่เก็บรักษา วัตถุดิบราย รายละเอียดวัตถุดิบรายที่จัดเก็บ ด้วยพิกัดภูมิศาสตร์ (GPS) ในแผนที่บน Google Map จึงจำเป็นต้องว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญมาดำเนินการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมี ประสิทธิภาพ และสามารถนำไปใช้ได้จริงในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการวัตถุดิบราย ของผู้ประกอบการที่ เข้าข่ายต้องมีบุคลากรเฉพาะรับผิดชอบความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุดิบราย โดยนำคู่มือการจัดเก็บ สารเคมีและวัตถุดิบรายของกรมโรงงานอุตสาหกรรม จัดทำเป็นแบบสำรวจที่เหมาะสม เพื่อใช้ในการเข้า ตรวจสอบสถานที่เก็บวัตถุดิบราย

๒.๒ เพื่อเข้าตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดเก็บวัตถุดิบรายในสถานที่จัดเก็บ วัตถุดิบรายที่เข้าข่ายต้องมีบุคลากรเฉพาะรับผิดชอบความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุดิบราย

๒.๓ เพื่อจัดระดับสถานที่จัดเก็บวัตถุดิบราย โดยแบ่งเป็นระดับสูงกว่าเกณฑ์ และระดับอยู่ใน เกณฑ์

  
/๒.๔ นำผล...

๒.๔ นำผลการจัดกลุ่มมาประเมินผลรวม และวิเคราะห์ทางสถิติ เพื่อสรุปจำนวนสถานที่จัดเก็บในแต่ละระดับ (ตามข้อ ๒.๓)

๒.๕ จัดทำคู่มือการตรวจสถานที่จัดเก็บวัตถุอันตราย จัดอบรมการจัดเก็บวัตถุอันตราย การอบรมการทำรายงานความปลอดภัยฯ ให้แก่บุคลากรเฉพาะฯ และจัดทำสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) เรื่องการจำแนกประเภท ตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง คู่มือการเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๖ ให้คำแนะนำสถานที่จัดเก็บวัตถุอันตรายระดับอยู่ในเกณฑ์ เพื่อยกระดับของสถานที่จัดเก็บวัตถุอันตรายให้สูงขึ้น

### ๓. ความสอดคล้องเชื่อมโยงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กำกับดูแลและเฝ้าระวังอุตสาหกรรมให้มีความปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม  
กลยุทธ์ ๒ เฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย การบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตราย  
ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อตกลงระหว่างประเทศ

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการวัตถุอันตราย และเจ้าหน้าที่กองบริหารจัดการวัตถุอันตรายที่มีหน้าที่ในการเข้าตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดเก็บวัตถุอันตรายในสถานที่จัดเก็บวัตถุอันตราย

### ๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ ศึกษาแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการวัตถุอันตรายของผู้ประกอบการที่เข้าข่ายต้องมีบุคลากรเฉพาะฯ โดยนำคู่มือการจัดเก็บสารเคมีและวัตถุอันตรายของกรมโรงงานอุตสาหกรรมในการจัดเก็บจัดทำเป็นแบบสำรวจที่เหมาะสม เพื่อใช้ในการเข้าตรวจสอบสถานที่เก็บวัตถุอันตราย

๕.๒ คัดเลือกรายชื่อสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตรายที่เข้าข่ายต้องมีบุคลากรเฉพาะฯ โดยวิธีการสุ่มตัวอย่างให้ครอบคลุมตามที่ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำหนดให้สถานประกอบการวัตถุอันตรายมีบุคลากรเฉพาะรับผิดชอบความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตรายที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมรับผิดชอบ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนด เพื่อให้คณะกรรมการเห็นชอบในเข้าตรวจสอบและให้คำแนะนำต่อไป

๕.๓ เข้าตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดเก็บวัตถุอันตรายในสถานที่จัดเก็บวัตถุอันตรายที่เข้าข่ายต้องมีบุคลากรเฉพาะฯ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แห่ง

๕.๔ จัดระดับสถานที่จัดเก็บวัตถุอันตราย โดยแบ่งเป็นระดับสูงกว่าเกณฑ์ และระดับอยู่ในเกณฑ์

๕.๕ นำผลการจัดระดับมาประเมินผลรวม และวิเคราะห์ทางสถิติ เพื่อสรุปจำนวนสถานที่จัดเก็บในแต่ละระดับ

๕.๖ แสดงข้อมูลสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตราย รายละเอียดวัตถุอันตรายที่จัดเก็บ ด้วยพิกัดภูมิศาสตร์ (GPS) ในแผนที่บน Google Map

๕.๗ ศึกษาดูงานสถานที่จัดเก็บสารเคมีและวัตถุอันตรายในสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตรายที่สอดคล้องกับคู่มือไม่น้อยกว่า ๑ แห่ง

    
/๕.๘ เข้าให้...

๕.๘ เข้าให้คำแนะนำสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตรายระดับอยู่ในเกณฑ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ เพื่อ  
ยกระดับของสถานที่จัดเก็บวัตถุอันตรายให้อยู่ในระดับสูงกว่าเกณฑ์

๕.๙ จัดทำคู่มือการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บวัตถุอันตรายสำหรับเจ้าหน้าที่ในการเข้าตรวจสอบสถานที่  
เก็บวัตถุอันตราย ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เล่ม

๕.๑๐ จัดอบรมคู่มือการตรวจสอบสถานที่เก็บวัตถุอันตราย สำหรับเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๕.๑๑ จัดอบรมการจัดเก็บวัตถุอันตราย และการทำรายงานความปลอดภัยฯ (บฉ.๔) ให้แก่สถาน  
ประกอบการวัตถุอันตราย และบุคลากรเฉพาะฯ รวมถึงนำเสนอข้อมูลและผลการวิเคราะห์ที่ดำเนินการตาม  
ข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๕ และ ๕.๙ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๕.๑๒ จัดทำสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง เรื่อง  
การจำแนกประเภทตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง คู่มือการเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตราย  
พ.ศ. ๒๕๕๐

## ๖. ตัวชี้วัด

### ๖.๑ ผลผลิต

๖.๑.๑ สถานที่จัดเก็บวัตถุอันตรายที่เข้าข่ายต้องมีบุคลากรเฉพาะฯ ได้รับการตรวจสอบและ  
ได้รับคำแนะนำเกี่ยวกับการจัดเก็บรักษาวัตถุอันตรายไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แห่ง

๖.๑.๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของบุคลากรเฉพาะที่ประจำสถานที่เก็บ มีความรู้ความเข้าใจใน  
การจำแนกวัตถุอันตรายที่เก็บอยู่ในสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตราย

๖.๑.๓ สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง เรื่อง  
การจำแนกประเภทตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง คู่มือการเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตราย  
พ.ศ. ๒๕๕๐

๖.๑.๔ จำนวนสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตรายระดับสูงกว่าเกณฑ์ และระดับอยู่ในเกณฑ์

๖.๑.๕ แสดงข้อมูลสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตราย รายละเอียดวัตถุอันตรายที่จัดเก็บ ด้วยพิกัด  
ภูมิศาสตร์ (GPS) ในแผนที่บน Google Map

### ๖.๒ ผลลัพธ์

๖.๒.๑ สถานที่จัดเก็บวัตถุอันตรายระดับอยู่ในเกณฑ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ได้รับคำแนะนำที่  
สามารถพัฒนาไปเป็นระดับสูงกว่าเกณฑ์

๖.๒.๒ สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง

๖.๒.๓ แสดงข้อมูลสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตราย รายละเอียดวัตถุอันตรายที่จัดเก็บ ด้วยพิกัด  
ภูมิศาสตร์ (GPS) ในแผนที่บน Google Map

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่ปรึกษาต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับจากวันแจ้งเข้าทำงาน



/๘. การส่งมอบ...

## ๘. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานและส่งมอบผลการดำเนินงานตามวิธีการดำเนินการในข้อ ๕ แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม ดังนี้

๘.๑ จัดส่งรายงานการปฏิบัติการเบื้องต้น เพื่อเสนอแนวคิด แผนงาน กำหนดการ และรายละเอียด ขั้นตอนวิธีดำเนินงานตามขอบข่ายงานและครอบคลุมขอบเขตโครงการ จำนวน ๑๐ ฉบับ นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับจากวันแจ้งเข้าทำงาน

๘.๒ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ เพื่อเสนอผลการศึกษาตามข้อ ๕.๑-๕.๓ (บางส่วน) จำนวน ๑๐ ฉบับ นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในระยะเวลา ๓ เดือน นับจากวันแจ้งเข้าทำงาน

๘.๓ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ เพื่อเสนอผลการศึกษาตามข้อ ๕.๓ (ที่เหลือ) -๕.๘ จำนวน ๑๐ ฉบับ นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในระยะเวลา ๕ เดือน นับจากวันแจ้งเข้าทำงาน




๘.๔ จัดส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ เพื่อเสนอผลการศึกษาตามข้อ ๕.๑-๕.๑๑ จำนวน ๑๐ ฉบับ นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในระยะเวลา ๗ เดือน นับจากวันแจ้งเข้าทำงาน

๘.๕ จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ เพื่อเสนอผลการดำเนินการโดยละเอียดของโครงการครบสมบูรณ์ตามข้อ ๕.๑-๕.๑๒ จำนวน ๑๐ ฉบับ นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในระยะเวลา ๙ เดือน นับจากวันแจ้งเข้าทำงาน

## ๙. ระยะเวลาการจ่ายงวดเงิน

งวดที่	เดือน	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
๑	๑	๑๕	เมื่อส่งมอบรายงานการปฏิบัติการเบื้องต้น ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๑ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๒	๓	๒๐	เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๒ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ
๓	๕	๒๕	เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๓ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ
๔	๗	๒๕	เมื่อส่งมอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๔ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ
๕	๙	๑๕	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๕ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ความเห็นชอบ

กรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้น เพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญาามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

กรณีที่ปรึกษาเป็นเอกชนต้องมีหลักประกันสัญญา (ร้อยละ ๕ ของวงเงินทั้งสิ้น) นำมามอบไว้ที่ กรมโรงงานอุตสาหกรรม เมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้

- เงินสด
- เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระ ต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
- หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ
- หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือเงินทุนหลักทรัพย์
- พันธบัตรรัฐบาลไทย

## ๑๐. คุณสมบัติที่ปรึกษา

๑๐.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่ปรึกษา ซึ่งจดทะเบียนไว้ที่ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๑๐.๒ เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทย หรือเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือสถาบันการศึกษา

๑๐.๓ ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบทางราชการ

๑๐.๔ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้า ยื่นข้อเสนอจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๐.๕ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันทางการทูต ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอจะได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๖ ต้องมีผลงานและประสบการณ์ ความรู้เกี่ยวกับการจัดการสารเคมีเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อ สุขภาพและสิ่งแวดล้อม

๑๐.๗ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-Gp) ต้องลงทะเบียน ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เป็นเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐.๘ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีฝากธนาคาร เว้นแต่การรับเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับเป็นเงินสดก็ได้

๑๐.๙ นิติบุคคลที่จะเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชี รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนสาระสำคัญ

๑๐.๑๐ ที่ปรึกษาต้องประกอบด้วย บุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ ดังนี้

๑๐.๑๐.๑ ผู้จัดการโครงการ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการโครงการ และมี ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรักษาวัตถุอันตราย ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๑๐.๑๐.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการสารเคมี คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขา วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในการจัดเก็บสารเคมี และมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๗ ปี จำนวน ๑ คน

/๑๐.๑๐.๓ นักวิทยาศาสตร์...

๑๐.๑๐.๓ นักวิทยาศาสตร์ (เคมี) คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาวิทยาศาสตร์เคมี หรือ วิศวกรรมศาสตร์เคมี ที่มีความรู้ความเข้าใจ และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวัตถุอันตราย ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๐.๔ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวัตถุอันตราย ไม่น้อยกว่า ๒ ปี จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๐.๕ ผู้ประสานงานโครงการ คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวัตถุอันตราย ไม่น้อยกว่า ๒ ปี จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๐.๖ บุคลากรตามข้อ ๑๐.๑๐.๑ - ๑๐.๑๐.๓ ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน

ทั้งนี้ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลัก ไม่ว่าคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

#### ๑๑. วิธีการจัดจ้าง

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะใช้วิธีว่าจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญและประสบการณ์ที่เชื่อถือได้มาดำเนินการ โดยวิธีคัดเลือก

#### ๑๒. เงื่อนไขการว่าจ้าง

กรมโรงงานอุตสาหกรรม สงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาว่าจ้างได้ ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ส่งมอบงานตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๘

#### ๑๓. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

##### ๑๓.๑ เอกสารหลักฐาน


##### ๑๓.๑.๑ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๓.๑.๒ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ ๑๓.๑.๑ (ก) และ ๑๓.๑.๑ (ข) ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่าเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๑๓.๑.๑

๑๓.๑.๓ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน



/๑๓.๑.๔ หนังสือ...

๑๓.๑.๔ หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูล กระทรวงการคลัง

๑๓.๑.๕ เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองเอกสารถูกต้อง เป็นต้น

๑๓.๑.๖ ของข้อเสนอด้านเทคนิคและของข้อเสนอด้านราคา

๑๓.๑.๗ บัญชีเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมของข้อเสนอ ตามแบบแนบท้ายนี้

#### ๑๓.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด และ สำเนา ๖ ชุด พร้อมแผ่นดิสก์อย่างน้อย ๑ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล CD (Compact Disc) จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑๓.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสารเคมี การวิเคราะห์ วิจัย ด้านนโยบาย กฎหมายและยุทธศาสตร์ การจัดการความปลอดภัย หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๓.๒.๒ แผนการดำเนินงาน โดยเสนอเป็นแนวคิดทางปฏิบัติที่เหมาะสม ตั้งแต่การเตรียมการ การดำเนินการ การวิเคราะห์และการประเมินผล รวมถึงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่ควรมีระหว่างการดำเนินการ โครงการ

๑๓.๒.๓ รายละเอียดการดำเนินการและวิธีดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน

๑๓.๒.๔ กำหนดระยะเวลาการดำเนินการและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการของแต่ละกิจกรรม ของแผนงาน

๑๓.๒.๕ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่จะรับผิดชอบโครงการ การจัดองค์กร การแบ่งทีมงาน โดย บุคลากรหลักจะต้องแสดงเอกสารแสดงประวัติ รวมทั้งหนังสือเข้าร่วมโครงการของที่ปรึกษาแต่ละรายพร้อม สำเนาบัตรประชาชนทุกคน

#### ๑๓.๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑๓.๓.๑ อัตราจ้างต่อเดือนของบุคลากรที่ร่วมโครงการ

๑๓.๓.๒ จำนวนคน - เดือน (man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ และ ยอดรวมของเงินค่าจ้างทั้งหมด

๑๓.๓.๓ ค่าใช้จ่ายตรงต่าง ๆ เช่น จัดทำเอกสาร เดินทาง อุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น

๑๓.๓.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๑๓.๓.๕ ยอดรวมของค่าจ้างที่ปรึกษาที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (lump sum basis) โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถือตามจำนวนเงินที่เป็น ตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

  สิริ

/๑๓.๔ กำหนด...



#### ๑๓.๔ กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วันนับแต่วันที่ยื่นข้อเสนอเป็นต้นไป

#### ๑๔. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอโครงการทุกซองจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย จำหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เขียนชื่อโครงการที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน แล้วนำยื่นเสนอที่ กองบริหารจัดการวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ ๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๒ ๔๒๔๘ โทรสาร ๐ ๒๒๐๒ ๔๒๓๐

เอกสารทั้งหมดที่ยื่น กรมโรงงานอุตสาหกรรมสงวนสิทธิที่จะไม่คืนและถือว่าเป็นเอกสารของราชการ รวมทั้งการยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่าง ๆ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะไม่รับผิดชอบ รวมถึงผู้ยื่นข้อเสนอจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

#### ๑๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

๑๕.๑ เอกสารข้อเสนอที่ยื่นหากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กำหนดข้างต้นแม้แต่ข้อใดข้อหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกอาจไม่รับพิจารณา

๑๕.๒ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับจ้างเป็นที่ปรึกษาแต่ละรายว่าเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับคัดเลือกก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๕.๓ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคทุกราย และจัดลำดับ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคตามแนบ และจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม หากเจรจาไม่ได้ผลจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดรายถัดไปและเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม และหลังจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมตัดสินใจทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษาแล้ว กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ได้ยื่นไว้โดยไม่เปิดซอง

๑๕.๔ ในการตัดสินใจคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคดังกล่าว ให้ถือการตัดสินใจของกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างหนึ่งอย่างใดภายหลังมิได้

#### ๑๖. ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของจำนวนเงินค่าจ้างทั้งสิ้น นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

/๑๗. ข้อเสนอสิทธิ...



### ๑๗. ข้อเสนอสิทธิ

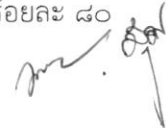
กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกผลการคัดเลือกที่ปรึกษารายหนึ่งรายใดและจะทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรรงบประมาณ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมทรงไว้ซึ่งสิทธิในการไม่เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของโรงงานที่เข้าร่วมโครงการ หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใดทั้งสิ้น

### ๑๘. เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

รายการที่พิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐	
๒. ผลงานและประสบการณ์เฉพาะตัวของบุคลากร	๒๐	
๓. แนวทางและแผนดำเนินงานโครงการ	๒๐	
๔. รายละเอียดวิธีการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขต	๓๐	
๕. ข้อเสนอด้านเทคนิคที่เสนอมามากกว่าที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน และเป็นประโยชน์ต่อโครงการ	๑๐	
คะแนนรวม	๑๐๐	

หมายเหตุ คะแนนรวมข้อเสนอทางเทคนิคของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

\*\*\*\*\*



พิธี