

ข้อกำหนดของเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

(Term of Reference : TOR)

โครงการพัฒนาระบบทำเนียบสารเคมีและวัตถุอันตรายแห่งชาติ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑ ระบบ

๑. ความสำคัญของโครงการ/ หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมได้จัดทำทำเนียบข้อมูลและวัตถุอันตรายขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นการรวบรวมข้อมูลของสารเคมีและวัตถุอันตรายที่มีการนำเข้าหรือผลิตที่มีการนำมาใช้ในประเทศ จัดทำหลักเกณฑ์เพื่อจัดหมวดหมู่สารเคมีหรือวัตถุอันตราย เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายต่อไป

เพื่อให้การบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย กรมโรงงานอุตสาหกรรม จึงมีโครงการที่จะทบทวนรายชื่อสารเคมีที่ควรเฝ้าระวัง และวัตถุอันตรายที่ควรปรับปรุงการควบคุมที่มีอยู่ในทำเนียบซึ่งปัจจุบันมีจำนวนมากกว่า ๑๘,๐๐๐ รายการ โดยพิจารณาความเป็นอันตราย ความเสี่ยงของสารเคมีและวัตถุอันตรายแต่ละชนิด แล้วดำเนินการคัดกรองสารเคมีและวัตถุอันตรายเหล่านั้นตามหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมเพื่อจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) สำหรับการบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายที่สอดคล้องกับนานาประเทศ และเสนอให้มีการควบคุมสารเคมีเป็นวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ รวมทั้งการปรับปรุงการจัดการข้อมูลสารเคมีในทำเนียบโดยเพิ่มเติมข้อมูลการประเมินอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์ของสารเคมีด้วย

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ รวบรวมรายการสารเคมีและวัตถุอันตรายจากระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องภายใน กรอ. เช่น ระบบวัตถุอันตราย (HAZ 2009) ระบบการแจ้งข้อเท็จจริงตามแบบ วอ./อก.๒๐ เป็นต้น

๒.๒ จัดทำหลักเกณฑ์เพื่อจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) สำหรับการบริหารจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายและทบทวนรายชื่อสารเคมีที่ควรเฝ้าระวัง และวัตถุอันตรายที่ควรปรับปรุงการควบคุม โดยทำการคัดกรองและจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) สารเคมีและวัตถุอันตรายในทำเนียบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ รายการ และประเมินอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์ (Hazard Assessment Value) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ รายการ

๒.๓ จัดทำระบบเพื่อคัดกรองและประมวลผลฐานข้อมูลทำเนียบสารเคมีและวัตถุอันตราย

๓. ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

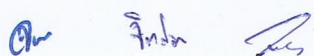
ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) : ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) : ยุทธศาสตร์การสร้างเสริมความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ และแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์กรมโรงงานอุตสาหกรรมที่ ๓ พัฒนากฎหมายและระบบดิจิทัลและกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกกับประชาชนและเป็นศูนย์กลางข้อมูลอุตสาหกรรมและรองรับฐานข้อมูลขนาดใหญ่

๔. กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม
- หน่วยงานภาครัฐ
- สาธารณชน



๕. ขอบเขตของโครงการ

๕.๑ จัดทำรายละเอียดของงานโครงการ ประกอบด้วย วิธีการ ขั้นตอน แผนการดำเนินงานของโครงการที่ระบุรายละเอียด และระยะเวลาที่ครอบคลุมกิจกรรมอย่างชัดเจน

๕.๒ รวบรวมรายการสารเคมีและวัตถุอันตรายจากระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องภายใน กรอ. เช่น ระบบวัตถุอันตราย (HAZ 2009) ระบบการแจ้งข้อเท็จจริงตามแบบ วอ./อก.๒๐ เป็นต้น

๕.๓ ศึกษา วิเคราะห์ หลักเกณฑ์เพื่อนำมาใช้จัดลำดับความสำคัญของสารเคมีและวัตถุอันตรายในทำเนียบ

๕.๔ จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อคัดเลือกหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับใช้จัดลำดับความสำคัญของสารเคมีและวัตถุอันตราย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ คน

๕.๕ จัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) ของสารเคมีและวัตถุอันตรายในทำเนียบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ รายการ ตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๕.๔ และเสนอรายชื่อสารเคมีที่ควรมีการควบคุมเป็นวัตถุอันตรายชนิดที่ ๑ หรือ ๒ หรือ ๓ หรือ ๔ ตามลำดับหรือวัตถุอันตรายที่ควรปรับปรุงการควบคุม รวมทั้งทำการประเมินความเป็นอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ รายการ

๕.๖ วิเคราะห์และออกแบบระบบเพื่อให้สามารถประมวลและแสดงผลการจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) และผลการประเมินความเป็นอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์ของสารเคมีและวัตถุอันตรายในทำเนียบได้

๕.๗ ปรับปรุงฐานข้อมูลทำเนียบสารเคมีและวัตถุอันตรายที่ได้จัดลำดับความสำคัญตามข้อ ๕.๕

๕.๘ จัดทำโปรแกรมต้นแบบ (Prototype)ตามข้อกำหนดขอบเขตของงานข้อ ๕.๒ และ ๕.๖

๕.๙ ปรับปรุงและพัฒนาทำเนียบสารเคมีและวัตถุอันตรายให้สามารถคัดกรองสารเคมีหรือวัตถุอันตรายที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องภายใน กรอ. เช่น ระบบวัตถุอันตราย (HAZ 2009) ระบบการแจ้งข้อเท็จจริงตามแบบ วอ./อก.๒๐ เป็นต้น และประมวลผลฐานข้อมูลทำเนียบสารเคมีและวัตถุอันตรายโดยให้สามารถแสดงผลจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) และผลการประเมินความเป็นอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์ พร้อมทั้งทดสอบระบบเพื่อยืนยันความถูกต้องในการทำงาน

๕.๑๐ จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบ (System Manual) จำนวน ๑๐ เล่ม และคู่มือผู้ใช้งานระบบ (User Manual) จำนวน ๒๐ เล่ม พร้อมทั้งจัดอบรมผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น จัดอบรมสัมมนาเจ้าหน้าที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕๐ คน

๕.๑๑ จัดพิมพ์รายการสารเคมีในทำเนียบสารเคมีและวัตถุอันตรายแห่งชาติ จำนวน ๕๐ เล่ม

๖. ผลผลิตเชิงปริมาณ

๑. จำนวนสารเคมีและวัตถุอันตรายที่ได้รับการคัดกรองและจัดลำดับความสำคัญไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ รายการ และได้รับการประเมินความเป็นอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์ไม่น้อยกว่า ๕๐ รายการ



๒. ระบบคัดกรองและประมวลผลฐานข้อมูลทำเนียบสารเคมีและวัตถุอันตราย ๑ ระบบ

ผลผลิตเชิงคุณภาพ

๑. รายชื่อสารเคมีที่ควรมีการควบคุมและวัตถุอันตรายที่ควรปรับปรุงการควบคุม

๒. รายชื่อสารเคมีที่ได้รับการประเมินความเป็นอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์

๓. ได้ระบบคัดกรองและประมวลผลฐานข้อมูลทำเนียบสารเคมีและวัตถุอันตราย โดยสามารถค้นหาข้อมูลของสารเคมีและวัตถุอันตราย แสดงผลการจัดลำดับความสำคัญและผลการประเมินความเป็นอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์

ผลลัพธ์

- ๑. ผู้ประกอบการได้รับทราบข้อมูลความเป็นอันตราย และการจัดกลุ่มความเป็นอันตรายของสารเคมี และวัตถุอันตราย
- ๒. ประชาชนได้รับความคุ้มครองความปลอดภัยจากผลการประเมินความเป็นอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์และการบริหารจัดการสารอย่างเหมาะสม

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๘ เดือนนับจากวันที่ที่ปรึกษาแจ้งปฏิบัติงาน

๘. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานและจัดทำรายงานส่งมอบต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ดังต่อไปนี้

- ๘.๑ จัดส่งรายงานฉบับที่ ๑ ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายใน ๐.๕ เดือน นับจากวันที่ที่ปรึกษาแจ้งปฏิบัติงาน
- ๘.๒ จัดส่งรายงานฉบับที่ ๒ ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๒ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายใน ๒ เดือน นับจากวันที่ที่ปรึกษาแจ้งปฏิบัติงาน
- ๘.๓ จัดส่งรายงานฉบับที่ ๓ ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๓- ๕.๔ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายใน ๔ เดือน นับจากวันที่ที่ปรึกษาแจ้งปฏิบัติงาน
- ๘.๔ จัดส่งรายงานฉบับที่ ๔ ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๖- ๕.๙ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายใน ๗ เดือน นับจากวันที่ที่ปรึกษาแจ้งปฏิบัติงาน
- ๘.๕ จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ - ๕.๑๑ จำนวน ๑๐ ฉบับ ภายใน ๘ เดือน นับจากวันที่ที่ปรึกษาแจ้งปฏิบัติงาน

๙. ระยะเวลาการจ่ายงวดเงิน

งวดที่	เดือน	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
๑	๐.๕	๑๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับที่ ๑ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบ ข้อ ๘.๑ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๒	๒	๒๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับที่ ๒ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบ ข้อ ๘.๒ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๓	๔	๓๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับที่ ๓ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบ ข้อ ๘.๓ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๔	๗	๓๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับที่ ๔ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบ ข้อ ๘.๔ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๕	๘	๑๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบข้อ ๘.๕ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ

เงินประกันผลงาน

กรณี que ที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละห้าของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้น เพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญาามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษา

Or *วิมล* *๘*

๑๐. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๐.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้ที่ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๑๐.๒ เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทยหรือเป็นหน่วยงานของรัฐหรือสถาบันการศึกษา

๑๐.๓ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายชื่อ ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๐.๕ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๖ มีผลงานและประสบการณ์ความรู้ ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

๑๐.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๐.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้

๑๐.๑๐ ที่ปรึกษาประกอบด้วยบุคลากรทางด้านเทคนิคที่มีความรู้และประสบการณ์ ดังนี้

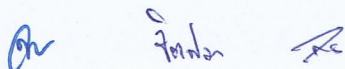
๑๐.๑๐.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project manager) เป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก สาขาวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ คอมพิวเตอร์ เคมี สิ่งแวดล้อมพิษวิทยา อาชีวอนามัย สุขศาสตร์อุตสาหกรรม หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี และเคยมีผลงานด้านการบริหารจัดการสารเคมี หรือสารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๐.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการสารเคมี เป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์เคมี สิ่งแวดล้อม หรืออาชีวอนามัย สุขศาสตร์อุตสาหกรรมหรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี และเคยมีผลงานด้านการจัดการสารเคมี จำนวน ๒ คน

๑๐.๑๐.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านพิษวิทยาหรือประเมินความเสี่ยง เป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ด้านพิษวิทยา อาชีวอนามัย สุขศาสตร์อุตสาหกรรมหรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี และเคยมีผลงานด้านประเมินความเป็นอันตรายหรือประเมินความเสี่ยงของสารเคมี จำนวน ๒ คน

๑๐.๑๐.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบฐานข้อมูล เป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี และเคยมีผลงานด้านการจัดการระบบฐานข้อมูล จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๐.๕ นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ เป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี และเคยมีผลงานด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบ จำนวน ๑ คน



๑๐.๑๐.๖ นักเขียนโปรแกรม เป็นผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ ด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และเคยมีผลงานด้านการเขียนโปรแกรม จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๐.๗ นักออกแบบเว็บไซต์ เป็นผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ ด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเคยมีผลงานด้านการออกแบบเว็บไซต์ จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๐.๘ นักวิทยาศาสตร์ เป็นผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาวิทยาศาสตร์หรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๓ คน

๑๐.๑๐.๙ เป็นผู้ประสานงานโครงการ เป็นผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ทุกสาขา มีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี มีความสามารถในการประสานงานโครงการได้ดีและมีความรู้ด้านสารสนเทศ จำนวน ๑ คน

๑๐.๑๐.๑๐ บุคลากรตามข้อ ๑๑.๑๐.๑ - ๑๑.๑๐.๙ ต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน

๑๐.๑๐.๑๑ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๑. วิธีการจัดจ้าง

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะใช้วิธีว่าจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญและประสบการณ์ที่เชื่อถือได้มาดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก

๑๒. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นเสนอ ของข้อเสนอด้านเทคนิค และซองเสนอด้านราคา อย่างละ ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ ชุด

๑๒.๑ เอกสารหลักฐาน

๑๒.๑.๑ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

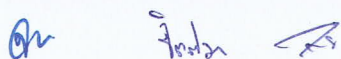
(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๒.๑.๒ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ ๑๒.๑.๑. (ก) และ ๑๒.๑.๑. (ข) ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่าเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ๑๒.๑.๑.

๑๒.๑.๓ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารเสนอแทน

๑๒.๑.๔ หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลกระทรวงการคลัง

๑๒.๑.๕ เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรอง เอกสารถูกต้อง เป็นต้น



๑๒.๑.๖ ชองข้อเสนอด้านเทคนิคและชองข้อเสนอด้านราคา

๑๒.๑.๗ บัญชีเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมชองข้อเสนอ

๑๒.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยมีหนังสือรับรองผลงานหรือสัญญาที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๑๒.๒.๒ แผนการดำเนินงาน โดยเสนอเป็นแนวคิดทางปฏิบัติที่เหมาะสม ตั้งแต่การเตรียมการการดำเนินการ การวิเคราะห์และการประเมินผล รวมถึงข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่ควรมีระหว่างดำเนินการโครงการ

๑๒.๒.๓ รายละเอียดการดำเนินการและวิธีดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน

๑๒.๒.๔ กำหนดระยะเวลาการดำเนินการและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการของแต่ละกิจกรรมของแผนงาน

๑๒.๒.๕ บัญชีรายชื่อบุคลากรที่จะรับผิดชอบโครงการ การจัดองค์กร การแบ่งทีมงาน โดยบุคลากรหลักจะต้องแสดงเอกสารแสดงประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งในโครงการ หลักฐานการศึกษา สำเนาบัตรประชาชน หนังสือร่วมเข้าโครงการที่ระบุตำแหน่งและงานส่วนที่รับผิดชอบในโครงการของแต่ละบุคคลและรับรองว่าจะร่วมดำเนินงานตลอดระยะเวลาโครงการในตำแหน่งที่ระบุจนการดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นสมบูรณ์ โดยจัดรูปแบบของเอกสารของบุคลากรทั้งหมดในรูปแบบเดียวกัน

๑๒.๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๖ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๓.๑ อัตราจ้างต่อเดือนของบุคลากรที่ร่วมโครงการ

๑๒.๓.๒ จำนวนคน - เดือน (man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ และยอดรวมของเงินค่าจ้างทั้งหมด

๑๒.๓.๓ ค่าใช้จ่ายตรงต่าง ๆ เช่น จัดทำเอกสาร เดินทาง อุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น

๑๒.๓.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๑๒.๓.๕ ยอดรวมของค่าจ้างที่ปรึกษาที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (lump sum basics) โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

๑๒.๓.๖ จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบในแต่ละปี จำนวน ๕ ปี ตั้งแต่หมดภาระผูกพัน

๑๓. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับหนังสือเชิญชวนสามารถยื่นข้อเสนอโครงการโดยข้อเสนอทุกชองจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย จ่าหน้าชองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เขียนชื่อโครงการที่ประสงค์ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน แล้วนำมายื่นที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมตาม วัน เวลา และสถานที่ ที่ระบุใน “หนังสือเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนอ”



๑๔. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

๑๔.๑ เอกสารข้อเสนอที่ยื่นหากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กำหนดข้างต้นแม้แต่ข้อใดข้อหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะไม่รับพิจารณา

๑๔.๒ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับจ้างเป็นที่ปรึกษาแต่ละรายว่าเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือไม่และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับคัดเลือกก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๔.๓ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ถูกต้องและผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่หน่วยงานของรัฐกำหนด จัดลำดับและพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะ ตามหลักเกณฑ์งานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อนมาก ให้คัดเลือกรายที่ได้คะแนนด้านเทคนิคมากที่สุด ในกรณีที่ปรึกษารายที่คัดเลือกไว้ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานในเวลาที่กำหนด คณะกรรมการจะพิจารณาที่ปรึกษาที่ได้คะแนนมากที่สุดลำดับถัดไป

๑๔.๔ ในการตัดสินใจคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคดังกล่าวให้ถือการตัดสินใจของกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างหนึ่งอย่างใดภายหลังมิได้

๑๕. กำหนดยี่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นข้อเสนอเป็นต้นไป

๑๖. ค่าปรับ

๑๖.๑ กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งสิ้น นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๖.๒ อัตราค่าปรับตามสัญญา การจ้างช่วง กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของงานที่จ้างช่วงของสัญญา

๑๗. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๗.๑ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการตกลง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

๑๗.๒ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอดลอดระยะเวลาดำเนินงานโครงการ หากมีความจำเป็นต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๗.๓ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะทำการว่าจ้างที่ปรึกษา ภายหลังจากที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมได้รับการอนุมัติเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น

๑๗.๔ ผลงานต่าง ๆ ทั้งในรูปเอกสาร และอุปกรณ์เครื่องมือสารสนเทศ (ถ้ามี) ทั้งที่เป็น Hardware และ Software เป็นลิขสิทธิ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม



๑๘. เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

รายการที่พิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐	
๒. ผลงานและประสบการณ์เฉพาะตัวของบุคลากร	๒๕	
๓. แนวทางและแผนดำเนินโครงการ	๒๕	
๔. รายละเอียดวิธีการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตงาน	๓๐	
คะแนนรวม	๑๐๐	

หมายเหตุ คะแนนข้อเสนอทางเทคนิคของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๑๗

finder

R3